

الرقم :

التاريخ : / /

المرفقات :

اللجنة الإدارية والمالية

أعضاء اللجنة :

١.	حمد بن عبد الله القحطاني	رئيس	عضو مجلس إدارة
٢.	عبد العزيز بن محمد الخالدي	عضو	عضو مجلس إدارة
٣.	محمد بن عبد الرحمن الهويمل	عضو	عضو مجلس إدارة

مهام اللجنة :

- ١) الإشراف على تنفيذ الأعمال الإدارية وفق اللوائح والأنظمة الصادرة من المجلس .
- ٢) تطوير أنظمة المكتب الإدارية والاستفادة من الجمعيات الأخرى .
- ٣) دراسة احتياجات الجمعية من الموظفين واختيار من يناسب ذلك واقتراح تعيينه .
- ٤) مراجعة العقود الخاصة بالموظفين واعتمادها .
- ٥) دراسة تقارير الأداء الوظيفي للموظفين واقتراح العلاوة التي يستحقها الموظف .
- ٦) محاسبة الموظفين على تقصيرهم واقتراح من يلزم لذلك من تأديب وفصل .
- ٧) الإشراف على إعداد الميزانية العمومية والحسابات الختامية ومتابعة تدقيقها من قبل مراجع الحسابات وإعداد الموازنة التقديرية.
- ٨) الإشراف على جرد جميع ممتلكات الجمعية ومستودعاته والعهد في نهاية السنة المالية وإعداد المحاضر اللازمة لذلك .
- ٩) متابعة إيرادات الجمعية ومراقبة المصروفات والسجلات المحاسبية .
- ١٠) الإشراف على صرف السلف اللازمة لتسيير أعمال وأنشطة المكتب وتدقيقها وتسوية ذلك محاسبياً عند انتهاء السلفة واقتراح تجديدها عند الحاجة .
- ١١) دراسة حاجة الجمعية من المشتريات وطلب عروض الأسعار واقتراح المناسب منها وعرضها على مجلس الإدارة لمتابعة تأمينها .